

In deze rubriek vraag ik managementassistenten naar hun zichtbaarheid en duurzame inzetbaarheid op hun werk. Hoe zij hun positie innemen, welke passie en talenten ze inzetten, hoe zij hun toekomst en het vak zien en wat hun beste tips aan vakgenoten zijn. Lees het verhaal van de enthousiaste en goedlachse Mariska de Wijs.

# ‘JE MOET ER ZELF IETS VAN MAKEN’

## SPOTLIGHT OP:

**Mariska de Wijs, 39 jaar**

communications operations manager T-Mobile



## FUNCTIE

Na haar tweejarige mbo+ opleiding internationale handel, bedrijfscommunicatie en PR liep Mariska stage bij een hostess bureau en wilde ze niet meer verder studeren. Bij dit bureau heeft ze als allround officemanager alles mogen leren en oppakken. Dit gold ook voor haar volgende functies als managementassistente bij onder andere KPN, Stadsomroep Den Haag, SBS/Veronica en T-Mobile. “Ik ben nooit een klassieke assistent geweest, ik heb er altijd taken en projecten naast gedaan. Ik heb vaak het vertrouwen van mijn managers en heb de kans gekregen om zaken erbij te pakken en die grijp ik dan ook graag aan. Zo leer je de organisatie en mensen beter kennen. Je moet er zelf iets van maken! Ik was altijd het oog en oor van mijn managers.” Toen één van haar directeuren bij T-Mobile vertrok, ging ze niet zitten afwachten en is ze meer de Operations in gedenken. Haar laatste directeur zag potentie in Mariska en heeft haar verantwoordelijk gemaakt voor SAP, terwijl dit niet op haar verlanglijstje stond. Ze is nu de interne ‘SAP-goeroe’. Het contract van Mariska is nu afgelopen. Ze wil graag een nieuwe uitdaging als PA in bijvoorbeeld de mode, de sport, de muziekwereld of de evenementenbranche. “Ik ben graag ambassadeur voor de organisatie waarvoor ik werk, ik wil dus ook achter het product of de dienst staan.”

## TALENTEN

“Discreet, vriendelijk, lach altijd, je kunt op mij bouwen, behulpzaam, niet oordelen over anderen, schrijven (blogs), diversiteit in omgang (werk en privé).”

## MEEDOEN?

Ben jij benieuwd hoe jij jezelf neerzet in je werk en of je bewust je talent en inzetbaarheid benut? Meld je dan aan bij hoofdredacteur Vera Bot via [verabot@vakmedianet.nl](mailto:verabot@vakmedianet.nl). We maken per editie een selectie.

‘Mijn droom: het schrijven van een kinderboek’

## ONTWIKKELPUNTEN

"Mijzelf niet wegcijferen en leren complimenten aan te nemen, extra dingen blijven leren in een nieuwe organisatie."

## POSITIE EN ZICHTBAARHEID

Mariska moet zichtbaar zijn omdat ze het eerste aanspreekpunt is van de directeur. "Ik haal mensen op en ik maak een praatje. Ik verschuil me dus niet, maar maak er ook geen hele show van. Als ik me op mijn gemak voel, dan spreek ik me uit. In eerste instantie blijf ik een beetje op de achtergrond. Het afgelopen jaar heb ik mijzelf hier meer in ontwikkeld, door gesprekken met vrienden en op het werk. Dit geldt ook voor kwetsbaar opstellen. Nu zeg ik iets eerder nee, want dat is immers ook een antwoord. Iedereen werkt keihard bij T-Mobile en hier heb ik dat echt moeten leren. Desondanks kun je bij mij best ver gaan, omdat ik heel behulpzaam en oplossingsgericht ben en een flexibel karakter heb." Ondanks het feit dat Mariska het heel leuk vindt bij T-Mobile, komt het aflopen van haar contract op het juiste moment. "Wellicht is er een nóg leuker bedrijf waar ik andere mooie dingen mag beleven en leren."

## TOEKOMSTROMEN EN INZETBAARHEID

De rol van ondersteuner zit in Mariska's DNA. "Mijn nieuwe job hoeft geen 9-6 baan te zijn, het mag plaatsonafhankelijk of flexibel in de avonden/weekenden zijn. Ik denk dat onze rol erg verandert en dat je daar zelf op kunt inspelen, door dingen erbij te pak-

'Nee is ook een antwoord'

ken. Je moet juist in de materie duiken om te weten waar je manager mee bezig is. Anders wordt het saai en bouw je geen echte band op. Veel mensen onderschatten dit. Bij T-Mobile doen we zoveel zaken naast 'agendabeheer' waar je in veel andere organisatie mogelijk niet het vertrouwen voor krijgt." Voor 2017 hoopt Mariska een nieuw avontuur aan te gaan bij een bedrijf waar ze veel affiniteit mee heeft, of dat nu in loondienst is of zelfstandig. Het sollicitatiegesprek ziet zij als mogelijkheid om te bekijken of zij een klik heeft met de werkgever. "Dit moet je kunnen uitspreken anders doe je jezelf tekort. Mijn toekomstdroom? Het schrijven van een kinderboek!"

## TIPS

De tips van Mariska aan vakgenoten:

- Nee is ook een antwoord.
- Besef dat je één team met je manager bent, onderschat je rol niet.
- Vertrouw op je kunnen en de feedback van je manager en het team; zij zien soms andere kwaliteiten dan jij zelf ziet.

Jocelyn Rebbens is eigenaar van ReBBels en trainer bij Management Support. Ze geeft trainingen, workshops en coaching op het gebied van personal branding, relevant blijven, effectieve communicatie en praktische bedrijfspsychologie. Van haar hand is de Schrijfwijzer Personal Branding.



ADVIES

### JOCELYN REBBENS:

Mariska is een sprankelende persoonlijkheid met veel warmte en ze maakt oprecht contact. Ze heeft daarnaast lef en durft keuzes te maken buiten haar comfortzone, zoals nu bij het zoeken naar een nieuwe job. Ik gun haar dan ook dat ze juist met haar persoonlijkheid 'boven op de stapel' van nieuwe werkgevers belandt. Tip: solliciteer met een modern CV ([sollicitatielab.nl](http://sollicitatielab.nl)) en stuur in jouw geval zeker een moodboard mee met je passies, talenten, ervaring en inspiraties (App: moodboard lite). Doe ook je voordeel met het boek *Karaktervol positioneren* van Marc van Eck, voor een goede match met de bedrijfscultuur.