

In deze rubriek vraag ik managementassistenten naar hun zichtbaarheid en duurzame inzetbaarheid op de werkvloer. Hoe nemen zij hun positie in en welke talenten zetten ze in? In deze editie het verhaal van de leergierige Carola Duijm. 'Durf als ondersteuner naar voren te treden.'

# 'IK BEN EERLIJK OMDAT IK OM MENSEN GEEF'

## SPOTLIGHT OP:

**Carola Duijm, 28 jaar**

beleidsondersteuner gemeente Hendrik-Ido-Ambacht



## FUNCTIE

Carola vindt dat ze binnen de gemeente de leukste baan heeft. Ze is jaren geleden begonnen als stagiaire managementassistente bij Bestuurszaken van de gemeente Hendrik-Ido-Ambacht en ze heeft voor verschillende managers gewerkt. Toen bij een regionale samenwerking onduidelijkheid bestond over haar baan, heeft zij zelf om duidelijkheid gevraagd. Binnen één week had zij een contract en heeft ze door het oppakken van meerdere werkzaamheden haar eigen job van 36 uur gecreëerd. Ze geeft in de brede zin ondersteuning op gebieden als P&O (werving & selectie, trainingen, ARBO), Facilitaire zaken (interne verhuizingen, aanspreekpunt catering en schoonmaak) en ze was lokaal coördinator bij de migratie naar een nieuw softwaresysteem (ICT). Carola wordt erg blij van zaken organiseren en de diversiteit in haar werk en ze krijgt graag de verantwoordelijkheid. "Geef me iets en ik regel het!"

Ze is ook betrokken bij de gezondheid en duurzame inzetbaarheid van de medewerkers binnen haar organisatie. "We gaan fittesten aanbieden. Recent organiseerden we een lunchsessie waarbij we naast een gezonde lunch en de aankondiging van de fittesten ook onze persoonlijke gezondheidservaringen deelden. Dit is heel positief ontvangen. Het ging over de mens zelf in plaats van de organisatie."

Privé kunnen we Carola wakker maken voor koken, bakken (ze heeft inmiddels een receptenwebsite), hardlopen, Pilates, reizen en ze is enorm geïnteresseerd in voedingsleer.

## MEEDOEN?

Ben jij benieuwd hoe jij jezelf neerzet in je werk en of je bewust je talent en inzetbaarheid benut? Meld je dan aan bij hoofdredacteur Vera Bot via [verabot@vakmedianet.nl](mailto:verabot@vakmedianet.nl). We maken per editie een selectie.

## 'Geef me iets en ik regel het'

## TALENTEN

Organiseren, productief, hoog werktempo, goede planner, recht voor zijn raap, heeft alles voor mensen die dichtbij staan over, breed inzetbaar, leergierig, gevoelsmens.

## ONTWIKKELPUNTEN

Beter aanvoelen om effectiever met anderen te communiceren en voor beiden het beste eruit te halen. Ook: persoonlijke workload bewaken (vanwege brede inzetbaarheid en hoog tempo).

## POSITIE EN ZICHTBAARHEID

Ze doet er niet bewust moeite voor, maar haar werk gaat dwars door de hele organisatie heen. Daardoor is ze heel zichtbaar. Ze loopt veel over de afdelingen en gaat naar mensen toe. Ook komen mensen zelf naar haar toe. Als je haar iets vraagt, gebeurt het én op de goede manier. Dit is vertrouwen wat je krijgt en geeft. Carola durft zich kwetsbaar op te stellen en is open, zowel op het werk als privé. Na een persoonlijk coachtraject bij een coach en haptonoom heeft ze haar grenzen leren aangeven. Als we Carola echt goed kennen, dan weten we dat ze alles voor je doet en bloedeerlijk is: "Ik ben juist heel direct en eerlijk omdat ik om mensen geef en wil dat het goed met ze gaat. Ik ben erg betrokken en wil voorkomen dat anderen gekwetst worden."

## TOEKOMSDROMEN EN INZETBAARHEID

Carola doet veel uitvoerend werk, maar sinds kort trekt ze de inhoud meer naar zich toe, in de vorm

‘Sinds kort trek ik de inhoud meer naar me toe’

van het uitwerken van voorstellen. "Dit is een uitdaging en leerschool voor mij. Denk aan het introductieprogramma van nieuwe medewerkers, het opleidingsplan en het facilitair plan." Carola krijgt veel kansen en ontwikkelingsmogelijkheden binnen de gemeente. En ze heeft meer ambities. "Ik wil graag veel weten, ook over de achtergronden van zaken. Ik wil de opleiding voedingsleer gaan volgen om meer te weten over voedingsstoffen. Ik wil weten wat ik nodig heb voor mijn vitaliteit."

Hoewel Carola in het hier en nu leeft, lijkt het haar leuk meer te leren en te werken op het gebied van Marketing en Communicatie. Hiervoor heeft ze bij NCOI al een module gevolgd. Daarnaast wil ze graag een goede balans tussen werk en privé behouden.

## TIPS

Tips van Carola:

- Leer je grenzen kennen en hoe je deze kunt aangeven.
- Durf als ondersteuner naar voren te treden (zichtbaar te zijn) en ga dóén.
- Blijf je persoonlijk ontwikkelen en zorg ook voor passies in je privé-leven.



### JOCELYN REBBENS:

Carola is een jonge, betrokken en snel denkende professional. Van vele markten thuis. Hoewel zij zeker zichtbaar is in de organisatie is ze zelf nog behoorlijk bescheiden over haar toegevoegde waarde. Collega's waarderen haar enorm. Ik gun Carola dat ze nog meer koerst op haar gevoel en intuïtie, zodat ze de keuzes voor werkzaamheden en prioriteiten beter maakt. Zodat er ruimte ontstaat voor de gewenste verdieping en de inhoud plus energie voor haarzelf. Als leestip heb ik 'Start met het Waarom', van Simon Sinek:

- 1) Als je weet **Waarom** je dingen graag wilt (bezieling/drijfveren/doel), dan kun je dit concreet vertalen naar
- 2) **Hoe** je dit tot uiting brengt in je werk, dus in je gedrag, soort werkomgeving, type mensen en werksystemen die je nodig hebt.
- 3) Vervolgens kun je checken of je taken, werkzaamheden en resultaten hierbij aansluiten, dus of **Wat** je uitvoert uiteindelijk je bezieling waarmaakt!

Jocelyn Rebbens is eigenaar van ReBBels en trainer bij Management Support. Ze geeft trainingen, workshops en coaching op het gebied van personal branding, performance, effectieve communicatie en praktische bedrijfspsychologie. Van haar hand is net verschenen: de Schrijfwijzer Personal Branding.

